

Standaardformulier publicatieplicht ANBI vermogensfondsen

1 Algemene gegevens fonds

Naam Stichting Vochteloos-van Dijk

Nummer Kamer van
Koophandel 2 7 1 7 8 0 1 0

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Postbus 16710, 2500 BS DEN HAAG

Telefoonnummer 0 7 0 7 1 1 2 3 0 0

E-mailadres info@capitalsupport.nl

Website (*)

RSIN (**) 8 1 0 1 5 2 3 0 7

Actief in sector (*) Welzijn - Overig welzijnswerk

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen
is uw fonds actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) 0 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 0 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw fonds.

Statutair bestuur van het fonds

Voorzitter M.S. Betten

Secretaris CSGK B.V.

Penningmeester CSGK B.V.

Algemeen bestuurslid P.S.M. van der Lubbe

Algemeen bestuurslid K. Hatzmann

Overige informatie
bestuur (*)

Doelstelling

Statutaire doelstelling van het fonds. Wat wil het fonds bereiken?

De Stichting heeft ten doel het verlenen van steun aan behoeftigen die zelfstandig zijn en niet wonen in bejaardentehuizen of verzorgingstehuizen in de gemeente Hoogezand-Sappemeer.

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht het fonds? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Hoe krijgt het fonds inkomsten?

De inkomsten van het Fonds komen voornamelijk uit de effectenportefeuille.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw fonds vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

.....

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden ontvangen geen bestuursvergoeding.
Er is geen onkostenvergoeding voor bestuursleden.
De Stichting heeft geen personeel in dienst.
Het secretariaat is uitbesteed aan CSGK B.V.

.....

.....

.....

.....

.....

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

De Stichting heeft met de Gemeentelijke Kredietbank Hoogezand-Sappemeer (GKB) afspraken gemaakt over de invulling van de doelbesteding van de Stichting.
In 2021 zijn de volgende bedragen overgemaakt naar de GKB:
Gem. Kred. bank, inz. probl. schulden: EUR 10.529
Lethmaat Vervoer B.V., inz. ziekenvervoer: EUR 434
Stichting Present, inz. bijeenkomsten ouderen: EUR 6.000

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

.....

Open

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 1

Als een rubriek niet van toepassing is, kan €0 worden ingevuld.

| Baten | Rekening 2021 | Rekening (*) 2020 | Begroting (***) 2022 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|-------------------------|
| Opbrengsten beleggingen | € 21.390 | € 21.563 | € 21.000 |
| Minus: Kosten beleggingen (alle kosten in relatie tot het beleggen en in het standhouden van het vermogen) | € | € | € |
| Subtotaal netto beleggingsresultaat | € 21.390 | € 21.563 | € 21.000 |
| Overige baten | € | € | € |
| Totale baten | € 21.390 | € 21.563 | € 21.000 |
| Lasten | | | |
| Doelbesteding/giften/donaties | € 17.000 | € 31.000 | € 20.000 |
| Personeelskosten | € | € | € |
| Huisvestingskosten | € | € | € |
| Administratiekosten algemeen | € 6.801 | € 7.910 | € 7.000 |
| Administratiekosten aanvragen/giften/projecten | € | € | € |
| ICT kosten | € | € | € |
| Bestuurskosten | € | € | € |
| Communicatiekosten | € | € | € |
| Financiële kosten | € 11.178 | € 9.874 | € 12.000 |
| Afschrijvingen | € | € | € |
| Overige lasten | € 393 | € 72 | € 300 |
| Totale lasten | € 35.372 | € 48.856 | € 39.300 |
| Resultaat (saldo van Totale baten en Totale lasten) | € -13.982 | € -27.293 | € -18.300 |

Toelichting

Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen. Geef ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen een toelichting.

Multiple horizontal dotted lines for text input.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Single horizontal dotted line for URL input.

Open